



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DELEDDA – S.G. BOSCO"**  
**di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado ad indirizzo Musicale**  
**Piazza Nusco, 14 – 74013 Ginosa (TA) – Tel. 0998290405 - C.F. 901 21 930 730 c. un.**  
**UFL7PE**

**[www.icdeleddabosco.edu.it](http://www.icdeleddabosco.edu.it) –**  
**e mail: [TAIC82500R@istruzione.it](mailto:TAIC82500R@istruzione.it) – [TAIC82500R@pec.istruzione.it](mailto:TAIC82500R@pec.istruzione.it)**

### **VERBALE N. 1– a.s. 2023/2024**

Il giorno 05 settembre 2023 alle ore 11:30 è convocato il Collegio Docenti presso l'Aula Magna "Rosario Livatino" per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. comunicazione organigramma di Istituto: collaboratori, coordinatori, segretari dei consigli di classe, interclasse e intersezione, responsabili laboratori, referenti di plesso;
3. articolazione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri;
4. piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento;
5. definizione articolazione orario curricolare Scuola Primaria e Secondaria;
6. attività alternativa all'IRC scuola primaria e secondaria - comunicazione;
7. Individuazione Aree e criteri per l'assegnazione della Funzioni Strumentali (ai sensi dell'art.33 del CCNL 2006/2009, L.107/2015 c. 78) - nomina commissione;
8. costituzione dipartimenti, nomina coordinatori e segretari;
9. nomina nucleo di valutazione per revisione Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
10. nomina membri del GLI;
11. nomina Team inclusione;
12. nomina referente per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo;
13. delega partecipazione progetti patrocinati dal Ministero Pubblica Istruzione, Università, Enti ritenuti congruenti agli obiettivi del PTOF;
14. modalità e tempi di attuazione del recupero del debito formativo;
15. designazione docenti tutor per neo assunti;
16. nomina referente FAI;
17. nomina membri commissione mensa.

Presiede il dirigente scolastico Vita Maria Surico. Si procede alla rilevazione delle presenze e delle assenze.

Risultano assenti:

*per la primaria:* Azzarano, De Biasi, Pulpito

*per la secondaria:* Amabile

Accertata la presenza del numero legale e valutata la regolarità della seduta, si procede alla trattazione dell'ordine del giorno. Verbalizza la prof.ssa Lattarulo.

La dirigente saluta i presenti e dà il benvenuto ai nuovi docenti e ai neo immessi in ruolo.

## 1. **DELIBERA N.1**

### **Approvazione verbale seduta precedente.**

Si approva a maggioranza il verbale n.7 del 23 giugno 2023. 1 astenuto.

## 2. **Comunicazione organigramma di Istituto: collaboratori, coordinatori, segretari dei consigli di classe, interclasse e intersezione, responsabili laboratori, referenti di plesso.**

Si procede con la comunicazione dell'organigramma di Istituto.

1° collaboratore: prof.ssa Lattarulo

2° collaboratore: prof. Guzzi

Per i coordinatori e i segretari si riporta il prospetto di cui i docenti hanno preso visione nell'area riservata del R.E..

### **Coordinatori – Segretari - Vicepresidenti**

**anno scolastico 2023 / 2024**

Classe	Coordinatore	Segretario	Segretario supplente
1A	Antezza	Negro	sostegno
2A	Lattarulo	Ribecco C.	Damone
3A	Ribecco S.	Di Fonzo	Nobile
1B	Leone	sostegno	Montemurro
2B	Maggi	Di Biase	Lazazzara
3B	Mele	Stigliano	Flauto
1D	Marchionna	Flauto	Guzzi
2D	Pizzulli F.	sostegno	musica
3D	Valenza	sostegno	Mazza
1E	Andreula	Scravaglieri	sostegno
2E	Amabile	Sostegno 1	Sostegno 2
3E	Di Tinco	D'Oppido	Pignatelli

Classe	Vicepresidente	Segretario	Segretario supplente
prime	Cianciaruso	Rizzi	Malvani
seconde	Marchionna D.	Ribecco C.C.	Renna
terze	De Biasi	Curione	Bellamia
quarte	Serra	Martiello	D'Addario
quinte	Di Giorgio	Pizzulli A.	Ranaldo

Vicepresidente	Segretario	Segretario supplente
Moro	Piccenna	Salluce

Si procede alla nomina dei consegnatari dei laboratori:

<b>LABORATORIO</b>	<b>PLESSO S.G. BOSCO</b>	<b>PLESSO DELEDDA</b>
<b>Scientifico</b>	Amabile M.	Ribecco Sergio
<b>Ginnico-sportivo</b>	Negro	Negro
<b>Musicale</b>	Guzzi	Pignatelli
<b>Informatico</b>	Marchionna Maddalena	Montemurro
<b>Musica Strumento</b> -	Ciascun docente per il proprio strumento; i docenti di strumento saranno coordinati dal prof. Maggiore	

Referente del Plesso S.G.Bosco Infanzia: ins. Moro

Referente del Plesso Lorenzini: ins. Giammarrusto

Referente Primaria plesso S.G. Bosco: ins. De Biasi

Referente Primaria plesso Deledda e coordinatrice didattica: ins. D'Addario

Referenti Erasmus: proff.sse Zicari e Leone

### **3. DELIBERA N.2**

#### **Articolazione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri.**

Il Dirigente scolastico invita il Collegio a pronunciarsi sulla suddivisione in trimestri o quadrimestri dell'anno scolastico. Il Collegio delibera all'unanimità la suddivisione in quadrimestri per un equilibrato svolgimento dell'attività didattica che permetta di avere risultati consistenti per l'espressione della valutazione.

### **4. DELIBERA N. 3**

#### **Piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento.**

Si approva il calendario delle attività funzionali all'insegnamento di seguito allegato che è parte integrante del presente verbale e che viene approvato all'unanimità.

Si programmano le attività del mese di settembre:

<b>Data</b>	<b>Orario</b>	<b>Attività</b>	<b>Luogo</b>
<b>06-09-2023</b>	<b>09:00 – 11:00</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Programmazioni disciplinari di istituto (nelle aule assegnate)</i></li> <li>➤ <i>Proposte visite guidate e viaggi di istruzione, attività di accoglienza</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Primaria per interclasse nelle aule assegnate</i></li> <li>- <i>Secondaria ore 10:00 nell'Aula Magna</i></li> </ul> </li> <li>➤ <i>Dipartimento di sostegno</i></li> </ul>	<b>Plesso S.G. Bosco</b>

07-09-2023	09:00 – 11:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Consigli di classe delle 1<sup>e</sup></i></li> <li>➤ <i>Consigli di interclasse delle 1<sup>e</sup></i></li> <li>- 09:00 – 09:30 1<sup>^</sup> A (Sec.)</li> <li>- 09:00 – 09:30 1<sup>^</sup> A (Prim)</li> <li>- 09:30 – 10:00 1<sup>^</sup> B (Sec.)</li> <li>- 09:30 – 10:00 1<sup>^</sup> C (Prim.)</li> <li>- 10:00 – 10:30 1<sup>^</sup> D (Sec.)</li> <li>- 10:30 – 11:00 1<sup>^</sup> E (Sec.)</li> <li>➤ <i>Condivisione del documento di valutazione</i></li> </ul>	Plesso S.G. Bosco
------------	---------------	--	-------------------

#### 5. DELIBERA N. 4

##### Definizione articolazione orario curricolare Scuola Primaria e Secondaria.

Si propone al Collegio l'adozione della settimana corta per ovviare a problemi organizzativi e di vigilanza.

##### Scuola dell'Infanzia:

si propone l'attività didattica dal lunedì al venerdì: 8:00 – 16:00

##### Scuola Primaria:

settimana normale

DISCIPLINA	Classe PRIMA		Classe SECONDA		Classe TERZA		Classe QUARTA		Classe QUINTA	
	TN	TP	TN	TP	TN	TP	TN/TP	TP	TN/TP	TP
Italiano	9	8	8	9	8	9	8		8	
Inglese	2	3	3		3		3		3	
Storia	2	2	2		2		2		2	
Geografia	2	2	2		2		2		2	
Matematica	7	7	7		7		6		6	
Scienze	2	2	2		2		2		2	
Tecn. e Informatica	1	1	1		1		1		1	
Musica	1	1	1		1		1		1	
Arte e immagine	1	1	1		1		1		1	
Ed. fisica	1	1	1		1		2		2	
Religione cattolica	2	2	2		2		2		2	
<b>ORE SETTIMANALI</b>	<b>30</b>	<b>30</b>			<b>30</b>		<b>30</b>		<b>30</b>	

settimana corta

DISCIPLINA	Classe PRIMA	Classe SECONDA	Classe TERZA	Classe QUARTA	Classe QUINTA
------------	--------------	----------------	--------------	---------------	---------------

	TN	TP	TN	TP	TN	TP	TN/TP	TN/TP
Italiano	8		7		7	9	8	8
Inglese	1		2		2		3	3
Storia	2		2		2		2	2
Geografia	2		2		2		2	2
Matematica	6		6		6		6	6
Scienze	2		2		2		2	2
Tecn. e Informatica	1		1		1		1	1
Musica	1		1		1		1	1
Arte e immagine	1		1		1		1	1
Ed. fisica	1		1		1		2	2
Religione cattolica	2		2		2		2	2
<b>ORE SETTIMANALI</b>	<b>27</b>		<b>27</b>		<b>27</b>		<b>30</b>	<b>30</b>

### **Per la Scuola Secondaria:**

#### Lettere:

9 ore ( 6 italiano, 2 storia, 1 geografia).

#### ***Attività di approfondimento in materie letterarie:***

Geografia per le prime e le seconde

Latino per le terze.

#### Matematica e scienze:

6 ore (4 matematica e 2 scienze).

### **Secondaria:**

L'adozione della settimana corta comporterebbe un orario settimanale di sei ore dal lunedì al venerdì. Le lezioni di strumento si terrebbero dalle 14:10 alle 18:10 il lunedì, martedì e giovedì, dalle 14:10 alle 17:10 il mercoledì e dalle 14:10 alle 16:10 il venerdì, con un'ora da svolgere la mattina nella scuola primaria.

Chiede la parola il prof. Carrozzoli che sottolinea come l'adozione della settimana corta sarebbe deleteria per il corso a indirizzo musicale e porterebbe a un grosso calo nelle iscrizioni. Aggiunge che, pur essendo favorevole per gli insegnanti, sarebbe controproducente per i ragazzi. Il prof. Ribecco C. esterna le sue perplessità circa il numero considerevole di ore di frequenza da parte degli alunni durante i periodi in cui si tengono le prove orchestrali per i concerti.

La prof.ssa Pizzulli F. condivide con il Collegio un'esperienza personale positiva di settimana corta vissuta a Marina di Ginosa in classi a indirizzo musicale.

I proff. Di Biase, Mele, Negro e Pignalosa evidenziano i possibili deficit di attenzione dovuti a un orario quotidiano troppo lungo che porterebbe a un abbassamento del rendimento scolastico e poi i genitori che lavorano anche di sabato avrebbero serie difficoltà nel gestire i figli. Ritengono, inoltre, che la sesta ora sia pesante per i ragazzi. La prof.ssa Mele sottolinea anche l'utilità di un giorno libero infrasettimanale per i docenti.

Il prof. Valenza si dice favorevole alla settimana corta per i benefici psico-fisici che ne deriverebbero.

Il prof. Maggiore sottolinea la diversità di utenze, storie e situazioni rispetto ad altri istituti scolastici in cui si adotta la settimana corta. Chiede di attendere un altro anno in attesa della possibile fusione tra i due istituti.

La d.s. precisa che il Collegio ha solo una funzione propositiva e che si esprimerà a riguardo il Consiglio di istituto.

Si procede con la votazione.  
 Favorevoli alla settimana corta: 78  
 Contrari: 27  
 Astenuti: 2  
 La proposta passa a maggioranza.

**6. DELIBERA N. 5**

**Attività alternativa all'IRC scuola primaria e secondaria - comunicazione.**

Considerando che gli alunni che richiedono l'attività alternativa sono di nazionalità non italiana, si delibera all'unanimità di confermare l'attività laboratoriale di recupero, consolidamento o potenziamento di italiano. È stato richiesto un miglioramento cattedra per la prof.ssa Antezza per la copertura delle ore. Per la primaria si utilizzeranno gli insegnanti del potenziamento.

**7. DELIBERA N. 6**

**Individuazione Aree e criteri per l'assegnazione della Funzioni Strumentali (ai sensi dell'art.33 del CCNL 2006/2009, L.107/2015 c. 78) - nomina commissione.**

La D.S. illustra le aree:

<p><b>Area 1</b></p> <p><b>Gestione del Piano triennale dell'Offerta formativa</b></p> <p><b>(un docente)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento attività di Analisi e revisione di PTOF, RAV e PDM;</li> <li>• monitoraggio e Valutazione formativa di PTOF, RAV e PDM;</li> <li>• partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate;</li> <li>• revisione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e gestione dello stesso;</li> <li>• regolamento di Istituto;</li> <li>• presentazione dell'offerta formativa e promozione della stessa in vista delle iscrizioni ai tre ordini di scuola;</li> <li>• addetto stampa;</li> <li>• membro del GLI.</li> </ul>
<p><b>Area 2</b></p> <p><b>Inclusione.</b></p> <p><b>(un docente)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione e coordinamento attività di continuità ed orientamento in ingresso;</li> <li>• azione di accoglienza e coordinamento dei docenti nell'area di sostegno;</li> <li>• azione di coordinamento della documentazione relativa all'area degli alunni BES;</li> <li>• azioni di supporto alle famiglie degli alunni D.A.;</li> <li>• coordinamento e pianificazione delle riunioni del GLI e dei rapporti con</li> </ul>

	<p>l'ASL ed i Servizi Sociali;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• membro commissione accertamento linguistico alunni non italofoni;</li> <li>• promozione dell'offerta formativa in vista delle iscrizioni ai tre ordini di scuola;</li> <li>• coordinamento incontro con l'autore;</li> <li>• progetti solidarietà.</li> </ul>
<p><b>Area 3</b></p> <p><b>Sostegno informatico ed alle attività dei docenti</b></p> <p><b>(un docente)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento delle attività annuali dei Consigli di classe e dei Dipartimenti disciplinari;</li> <li>• coordinamento delle operazioni e delle procedure relative all'adozione dei libri di testo;</li> <li>• produzione brochure da consegnare all'atto dell'iscrizione per i tre ordini di scuola e del video di presentazione della scuola e delle attività;</li> <li>• organizzazione delle operazioni relative alle prove INVALSI;</li> <li>• coordinamento prove strutturate di istituto, azione di valutazione e monitoraggio;</li> <li>• partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate;</li> <li>• gestione sito web;</li> <li>• supporto ai docenti sull'uso delle TIC;</li> <li>• pago in rete: supporto alle famiglie;</li> <li>• promozione dell'offerta formativa in vista delle iscrizioni ai tre ordini di scuola.</li> </ul>
<p><b>Area 4</b></p> <p><b>Orientamento in uscita e rapporti con il territorio</b></p> <p><b>(un docente)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• programmazione e coordinamento attività di continuità ed orientamento in ingresso e uscita;</li> <li>• organizzazione eventi artistico-culturali (teatro, cineforum ecc.);</li> <li>• organizzazione (se possibile) di visite guidate / viaggi di istruzione;</li> <li>• organizzazione delle manifestazioni di istituto;</li> <li>• gestione partecipazione agli eventi organizzati dal Comune, dalla Regione e da Associazioni;</li> <li>• promozione dell'offerta formativa in</li> </ul>

	vista delle iscrizioni ai tre ordini di scuola.
--	---

La prof.ssa Antezza chiede che continuità e orientamento vengano inserite nella stessa area. Si propone lo spostamento nell'area 4 anche degli incontri con l'autore e della solidarietà. Si ritiene opportuna la nomina di un referente per il sostegno perché segua la documentazione relativa all'organico.

*Criteri:*

Corsi specifici di almeno 20 h	p. 1,5 per ogni corso
Referenze ed esperienze maturate inerenti ai compiti relativi all'area richiesta	p.1,5 per ogni esperienza
Certificazioni informatiche (area 1 – area 3)	p. 1 per ogni titolo

Si costituisce, pertanto, la commissione che sarà formata dalla D.S., dai collaboratori e da n° 3 insegnanti, uno per ogni ordine di scuola: si propongono le insegnanti Mele, D'Addario e Giammarrusto.

Si deliberano all'unanimità sia le aree che i criteri.

#### **8. DELIBERA N. 7**

##### **Costituzione dipartimenti, nomina coordinatori e segretari.**

Si costituiscono i Dipartimenti così come segue:

<b>Area</b>	<b>Presiede</b>	<b>verbalizza</b>
<b>Linguistico-artistico-espressiva</b>	Capobianco	Pignatelli
<b>storico – geografico – sociale</b>	Pizzulli F.	Cazzetta P.
<b>Matematico-scientifico-tecnologica</b>	Amabile	Laterza
<b>sostegno</b>	Referente per il sostegno	Di Tinco A.

Si delibera all'unanimità.

#### **9. DELIBERA N. 8**

##### **Nomina nucleo di valutazione per revisione Piano Triennale dell'Offerta Formativa.**

Si delibera all'unanimità dei presenti che il NIV sia costituito dai collaboratori del D.S. e dalle FF.SS. coordinate dalla F.S. Area 1.

#### **10. DELIBERA N.9**

##### **Nomina membri del GLI.**

Si riconferma la costituzione del GLI:

DS o suo delegato

collaboratori D.S.

F.S. area 2

F. S. area 1

team inclusione

personale AEC

1 insegnante di sostegno (ins. Cazzati)

1 docente disciplinare con esperienza e/o formazione (prof.ssa Pignalosa)

1 genitore per ogni ordine di scuola

Si delibera all'unanimità.

#### **11. DELIBERA N.10**

##### **Nomina Team inclusione.**

Si chiede che il percorso sia programmato, condiviso e che le attività siano distribuite su tutti i docenti del Consiglio di classe. Il prof. Ribecco C. chiede la parola e precisa che tutte le attività programmate lo scorso anno sono state condivise fin da subito con famiglie e docenti e che hanno coinvolto tutte le classi e gli ordini di scuola.

Si delibera all'unanimità la nomina del Team nella composizione dello scorso anno con l'aggiunta dell'ins. Giammarrusto.

#### **12. DELIBERA N.11**

##### **Nomina referente per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo.**

Si riconferma la nomina, quale referente per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo, al Prof. Negro. Si delibera all'unanimità.

#### **13. DELIBERA N.12**

##### **Delega partecipazione progetti patrocinati dal Ministero Pubblica Istruzione, Università, Enti ritenuti congruenti agli obiettivi del PTOF.**

La D.S. chiede al Collegio una delega all'ufficio di staff che si occuperà di selezionare e decidere l'adesione ai piccoli progetti patrocinati dal Ministero se coerenti con il PTOF. Il Collegio approva all'unanimità.

#### **14. DELIBERA N.13**

##### **Modalità e tempi di attuazione del recupero del debito formativo.**

Debito formativo a.s. 2022/2023

<b>Numero alunni</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Classe</b>
8	Matematica	prima
5	Matematica	seconda
10	Scienze	prima
4	Scienze	seconda
1	Francese	prima
2	Francese	seconda

Considerato l'elevato numero di alunni con debiti formativi (17), l'inizio imminente dell'anno e che non ci sono i tempi materiali perché avvenga un recupero che possa considerarsi serio, si delibera all'unanimità che le attività del recupero si svolgano durante l'orario di lezione ad anno scolastico avviato. Il percorso dovrà prevedere un piano di recupero documentato in ogni fase e una prova di verifica finale. Un'ulteriore risposta sarà data attraverso gli interventi di recupero delle competenze di base programmati nel PNRR. La proposta è approvata all'unanimità.

#### **15. DELIBERA N.14**

##### **Designazione docenti tutor per neo assunti.**

Essendo presenti docenti in anno di prova, si passa all'individuazione di tutor che durante l'anno li accompagnino nel percorso di definitiva immissione nel mondo della scuola.

Vista la disponibilità dei colleghi, si decide all'unanimità di affiancare ai neoimmessi in ruolo i docenti sottoelencati:

per il docente L'Abbate Marco il prof. Negro  
per la docente Maggi Paola il prof. Ribecco S..

#### **16. DELIBERA N.15**

##### **Nomina referente FAI.**

Il progetto, che si svolge ogni anno, offre a studenti e studentesse la possibilità di seguire un percorso di studio che li prepari a un'esperienza di cittadinanza attiva, supportati dai volontari FAI e dai docenti. In occasione delle grandi manifestazioni annuali delle Giornate FAI di Primavera e d'Autunno, infatti, le classi possono misurarsi con l'accoglienza del pubblico, accompagnandolo personalmente in visita nei luoghi aperti come apprendisti ciceroni. Data la sua esperienza pregressa, si riconferma la prof.ssa Pizzulli Filomena quale referente. Le classi individuate sono le seconde di Scuola Secondaria. Si approva all'unanimità.

#### **17. DELIBERA N.16**

##### **Nomina membri commissione mensa.**

La costituenda Commissione sarà composta da due docenti, uno per l'infanzia, la maestra Coppa e uno per la primaria, la maestra De Biasi. Si delibera all'unanimità.

La dirigente comunica che l'accoglienza delle prime si terrà lunedì alle ore 9:00 presso il plesso Deledda.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13:50.

**Il Segretario del Collegio**

Isabella LATTARULO

**Il Presidente del Collegio**

Vita Maria SURICO